



মেঘনা লাইফ ইস্যুরেন্স কোম্পানী লিমিটেড

প্রধান কার্যালয়, ঢাকা।

সূত্র : এম.এল.আই/প্রক্রিয়া/বিপণন ও উঃপ্রঃ/২০২৩ - ৪৪৭

তারিখ : ৩১/০১/২০২৩

প্রতি : সকল এরিয়া ইনচার্জ/সকল জোন ইনচার্জ/সকল সংগঠন প্রধান ও সর্বস্তরের উন্নয়ন কর্মী ও কর্মকর্তাবৃন্দ;
একক বীমা, লোকবীমা ও ইসলামী বীমা (তাকফুল) ডিভিশন, মেঘনা লাইফ ইস্যুরেন্স কোং লিঃ।

সার্কুলার

বিষয়ঃ **Assistant General Manager (Dev.), Deputy General Manager (Dev.) এবং General Manager (Dev.)** পর্যায়ের উন্নয়ন কর্মকর্তাদের অর্জিত প্রিমিয়ামের বিপরীতে আর্থিক সুবিধা ২০২৩ প্রসঙ্গে।

০১। রিমুনারেশন :

Assistant General Manager (Dev.), Deputy General Manager (Dev.) এবং General Manager (Dev.) পর্যায়ের উন্নয়ন কর্মকর্তাগণ তাদের সংগৃহীত মাসিক প্রথম বর্ষ প্রিমিয়ামের উপর নিম্নলিখিত হারে কমিশন প্রাপ্য হবেন :

ক্রমিক নং	পদের নাম	১ম বর্ষ প্রিমিয়াম আয়ের লক্ষ্যমাত্রা						রিমুনারেশন হার
		প্রারম্ভিক লক্ষ্যমাত্রা		মাসিক রিমুনারেশন	সর্বোচ্চ লক্ষ্যমাত্রা		মাসিক রিমুনারেশন	
		বার্ষিক	মাসিক		বার্ষিক	মাসিক		
১।	Assistant General Manager (Dev.)	৩০.০০ লক্ষ	২.৫০ লক্ষ	১২.৫০০/-	৪০.০০ লক্ষ	৩.৩৪ লক্ষ	১৬.৫০০/-	৫.০০%
২।	Deputy General Manager (Dev.)	৫০.০০ লক্ষ	৪.১৭ লক্ষ	১৮.৭৫০/-	৬০.০০ লক্ষ	৫.০০ লক্ষ	২২.৫০০/-	৪.৫০%
		৭৫.০০ লক্ষ	৬.২৫ লক্ষ	২৮.১২৫/-	৯০.০০ লক্ষ	৭.৫০ লক্ষ	৩৩.৭৫০/-	
৩।	General Manager (Dev.)	১.০০ কোটি	৮.৩৪ লক্ষ	৩৩.৩০০/-	১.৫০ কোটি	১২.৫০ লক্ষ	৫০.০০০/-	৪.০০%
		২.০০ কোটি	১৬.৬৭ লক্ষ	৬৬.৫০০/-	২.৫০ কোটি	২০.৮৪ লক্ষ	৮৩.০০০/-	
		৩.০০ কোটি	২৫.০০ লক্ষ	১.০০,০০০/-	--	--	--	
							সর্বমোট	১৩.৫০%

০২। Mobile Bill (জোন ইনচার্জ ও এরিয়া ইনচার্জদের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) :

জোন ইনচার্জ ও এরিয়া ইনচার্জ হিসেবে কর্মরত Assistant General Manager (Dev.) হতে তদূর্ধ্ব পর্যায়ের উন্নয়ন কর্মকর্তাগণ প্রতিমাসে নিজ নিজ পদবী অনুযায়ী প্রকৃত বিল তবে সর্বোচ্চ নিম্নের হারে উল্লিখিত হারে প্রদর্শিত অর্থ মোবাইল বিল হিসেবে প্রাপ্য হবেন।

ক্রমিক নং	পদমর্যাদা	সর্বোচ্চ সীমা
১।	Assistant General Manager (Dev.)	৫০০/-
২।	Deputy General Manager (Dev.)	৭০০/-
৩।	General Manager (Dev.)	১,০০০/-
৪।	Area Incharge and above (Dev.)	১,৫০০/-

০৩। গাড়ী ব্যবহারকারী উন্নয়ন কর্মকর্তাদের জ্বালানী ভাতা :

ক) Assistant General Manager (Dev.) হতে তদূর্ধ্ব পর্যায়ের উন্নয়ন কর্মকর্তাগণ শর্তসাপেক্ষে নিম্নরূপহারে জ্বালানী ভাতা প্রাপ্য হবেন।

গাড়ী ব্যবহারকারী উন্নয়ন কর্মকর্তাগণ প্রতিমাসে অর্জিত প্রথম বর্ষ প্রিমিয়ামের উপর পেট্রোল এলাকায় ২.৫০% এবং সিএনজি এলাকায় ১.৫০% হারে নিম্নোক্ত হক অনুযায়ী জ্বালানী ভাতা প্রাপ্য হবেন। উক্ত জ্বালানী ভাতার সর্বোচ্চ পরিমাণ নিম্নে উল্লেখ করা হলো :

ক্রমিক নং	পদমর্যাদা	পেট্রোল এলাকা	সিএনজি এলাকা
১।	Assistant General Manager (Dev.) সর্বোচ্চ মাসিক	১০,০০০/-	৮,০০০/-
২।	Deputy General Manager (Dev.) সর্বোচ্চ মাসিক	১২,০০০/-	১০,০০০/-
৩।	General Manager (Dev.) হতে তদূর্ধ্ব সর্বোচ্চ মাসিক	১৪,০০০/-	১২,০০০/-

উল্লেখ্য, একটি গাড়ী একাধিক কর্মকর্তা কর্তৃক ব্যবহৃত হলে উপরোক্ত সর্বোচ্চ সীমার ভাতা ব্যবহারকারীদের মধ্যে সমহারে বন্টন পূর্বক অর্জিত ১ম বর্ষ প্রিমিয়ামের ভিত্তিতে হিসাব করে প্রদান করা হবে।

পাতা-২

- খ) এরিয়া ইনচার্জদের জ্বালানী ভাতা নির্দিষ্ট করে না দিয়ে উন্নয়ন প্রশাসন বিভাগের সুপারিশক্রমে তাদেরকে ব্যবসা উন্নয়নে অধিক গতিশীল করার লক্ষ্যে জ্বালানী ও থাকা-খাওয়ানি পেট্রোল এলাকায় প্রতি মাসে সর্বোচ্চ ১৬,০০০/- টাকা এবং সিএনজি এলাকায় সর্বোচ্চ ১৪,০০০/- টাকা প্রদান করা হবে।
- গ) গাড়ী ব্যবহারকারী উন্নয়ন কর্মকর্তাদের জ্বালানী বিল দাখিলের সময় অবশ্যই লগ বইয়ের ফটো কপি এবং হ্রাসের প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে। জ্বালানী বিল দাখিলের পর নিরীক্ষা শেষে প্রদান করা হবে।

০৪। গাড়ী ব্যবহারকারী নন এরূপ জোন ও এরিয়া ইনচার্জদের যাতায়াত ভাতা :

জোন ইনচার্জ ও এরিয়া ইনচার্জ হিসেবে কর্মরত কিন্তু গাড়ী ব্যবহারকারী নন এরূপ Assistant General Manager (Dev.) হতে তদূর্ধ্ব পর্যায়ের উন্নয়ন কর্মকর্তাগণকে মাসিক লক্ষ্যমাত্রা ও সংগৃহীত প্রিমিয়ামের ভিত্তিতে যাতায়াত ভাতা প্রদান করা হবে। তবে Assistant General Manager (Dev.), Deputy General Manager (Dev.) এবং General Manager (Dev.) পর্যায়ের উন্নয়ন কর্মকর্তাদের বার্ষিক ন্যূনতম লক্ষ্যমাত্রা ধরা হবে যথাক্রমে ৩০.০০ লক্ষ, ৫০.০০ লক্ষ ও ১.০০ কোটি টাকা। প্রতি মাসে অর্জিত প্রিমিয়ামের উপর ১% হারে যাতায়াত ভাতা প্রদান করা হবে, তবে তা কখনও নিম্নোক্ত সর্বোচ্চ সীমার অধিক হবে না।

ক্রমিক নং	পদমর্যাদা	সর্বোচ্চ সীমা
১।	Assistant General Manager (Dev.) সর্বোচ্চ মাসিক	৮,০০০/- টাকা
২।	Deputy General Manager (Dev.) সর্বোচ্চ মাসিক	১০,০০০/- টাকা
৩।	General Manager (Dev.) ও তদূর্ধ্ব সর্বোচ্চ মাসিক	১২,০০০/- টাকা

০৫। TA/DA :

পদবী ভিত্তিক TA/DA এর নির্ধারিত সর্বোচ্চ হার নিম্নরূপ :

ক্রমিক নং	পদমর্যাদা	প্রধান কার্যালয়		
		রাত্রি যাপনসহ		রাত্রি যাপন
		থাকা	খাওয়া	ছাড়া
১।	Assistant General Manager (Dev.)	৫০০/-	৪০০/-	৪০০/-
২।	Deputy General Manager (Dev.)	৬০০/-	৫০০/-	৫০০/-
৩।	General Manager (Dev.)	৭০০/-	৬০০/-	৬০০/-
৪।	Area Incharge ও তদূর্ধ্ব	৮০০/-	৭০০/-	৭০০/-
৫।	Driver	৩০০/-	৩০০/-	৩০০/-

উর্ধ্বতন উন্নয়ন কর্মকর্তাগণ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে গাড়ী যোগে নিজস্ব এরিয়ায় ভ্রমণ করলে সে ক্ষেত্রে ড্রাইভারগণ রাত্রি যাপনসহ দৈনিক (থাকা ২০০ + খাওয়া ২০০) = ৪০০/- (চারশত) টাকা এবং রাত্রিযাপন ছাড়া দৈনিক ২০০/- (দুইশত) টাকা পাবে।

উপরোক্ত সকল সুযোগ সুবিধা বীমা উন্নয়ন ও নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ (IDRA) এর সার্কুলারের আলোকে পরিবর্তন/পরিবর্তন করা হতে পারে।

উল্লেখ্য, জ্বালানী ও আর্থিক সুবিধার বিষয়ে ইতোপূর্বে ইস্যুকৃত সকল সার্কুলার/অফিস নির্দেশ বাতিল বলে গণ্য হবে।

এই নীতিমালা ২০২৩ ব্যবসা বর্ষের জন্য কার্যকর বলে গণ্য হবে।



এন. সি. রুদ্র
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা

অনুলিপি :

- ০১। মাননীয় চেয়ারম্যান, ০২। ডিএমডি এড সিএফও, ০৩। ডিএমডি-উন্নয়ন, ০৪। ইডিপি-ইসলামী বীমা (তাকাফুল) ডিভিশন, ০৫। ইডিপি (আইটি), সকল জোনাল অফিস ও সিএসপি বরাবরে অনলাইনের মাধ্যমে প্রেরণ করার অনুরোধ করা হলো, ০৬। এসডিপি-প্রশাসন, ০৭। কোম্পানী সেক্রেটারী, ০৮। ডিপি-প্রশাসন, ০৯। ডিপি-লোকবীমা, ১০। সকল সেকশন ইনচার্জ/ডিডিপি/এডিপি, একক বীমা/লোকবীমা/ইসলামী বীমা (তাকাফুল) ডিভিশন, প্রকোঃ, ১১। অফিস নথী, ১২। মহানথী।